



## МЧС РОССИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИВАНОВСКАЯ ПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ СЛУЖБЫ  
МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ  
ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И  
ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ»**

### ПРИКАЗ

18.01.2017

Иваново

№ 31

**Об утверждении Положения о порядке и условиях зачисления экстернов в ФГБОУ ВО Ивановскую пожарно-спасательную академию ГПС МЧС России для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования**

В целях совершенствования образовательной деятельности в ФГБОУ ВО Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях зачисления экстернов в ФГБОУ ВО Ивановскую пожарно-спасательную академию ГПС МЧС России для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования согласно приложению.

2. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника академии – начальника института заочного обучения, переподготовки и повышения квалификации С.А. Никитину.

Начальник академии  
генерал-майор внутренней службы

И.А. Малый

Приложение  
к приказу ФГБОУ ВО Ивановской  
пожарно-спасательной академии  
ГПС МЧС России  
от 18.11.2013 № 31

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях зачисления экстернов в ФГБОУ ВО Ивановскую пожарно-спасательную академию ГПС МЧС России для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях зачисления экстернов в ФГБОУ ВО Ивановскую пожарно-спасательную академию ГПС МЧС России (далее - академия) для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (далее – положение) регламентирует порядок и условия зачисления экстернов в академию.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Уставом академии.

1.3. Экстерны – это лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.4 Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся в другой образовательной организации по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в академию по соответствующей имеющей государственную аккредитацию программе.

1.5. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

## 2. Порядок зачисления экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

2.1. Прием экстерна в академию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется на основании его личного заявления (приложение), к которому прилагаются документы, подтверждающие наличие соответствующего уровня образования и успешное прохождение предшествующих промежуточных аттестаций (при наличии).

В заявлении также фиксируются:

- 1) факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности академии и приложений к нему;
- 2) факт согласия поступающего на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для поступления, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

2.2. Решение о возможности допуска экстерна к прохождению промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, а также о сроках, на которые зачисляется экстерн, принимается аттестационной комиссией академии.

2.3. Аттестационная комиссия назначается приказом академии. В состав аттестационной комиссии включаются: председатель – заместитель начальника академии по направлению деятельности, члены комиссии - начальник (заведующий) профильной кафедры, преподаватели дисциплин, подлежащих аттестации, а также специалисты по направлению подготовки (специальности).

Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии и хранится в личном деле экстерна.

2.4. На основании положительного решения аттестационной комиссии издается приказ академии о зачислении экстерна в академию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.5. Зачисление экстернов для прохождения промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации осуществляется на срок, определенный календарным учебным графиком по соответствующему направлению подготовки (специальности).

2.6. При зачислении экстерна для прохождения государственной итоговой аттестации в течение 10 дней после его зачисления приказом академии ему назначается научный руководитель и утверждается тема выпускной квалификационной (научно-квалификационной) работы.

2.7. Соответствующее структурное подразделение академии (учебный отдел, факультет заочного обучения, факультет платных образовательных услуг, адъюнктура) выдает экстерну рассмотренный на ученом совете и утвержденный начальником академии индивидуальный учебный план и график прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.8. Индивидуальный учебный план разрабатывается и утверждается в срок не позднее 1 месяца с даты зачисления.

2.9. При невыполнении индивидуального учебного плана и наличии академической задолженности экстерн не допускается к прохождению

государственной итоговой аттестации и по решению аттестационной комиссии отчисляется из академии.

2.10. При успешном прохождении государственной итоговой аттестации экстерну выдается документ об образовании и (или) о квалификации, подтверждающий получение соответствующего уровня профессионального образования.

Начальник учебного отдела  
майор внутренней службы



А.С. Федоринов